

# Bokningsregler vid evenemang på Kollektivet



## BESTÄLLNING OCH BOKNING

Beställaren behöver vid bokning uppge sitt namn, mailadress och telefonnummer, samt namn på den organisation som bokning eventuell avser. Beställaren behöver även uppskatta det preliminära antalet personer bokning omfattar, samt vad arrangemanget avser.

Leverantören, Kollektivet, skall bekräfta mottagandet av en beställning skriftligt. Detta sker via e-post.

De uppgifter som har lämnats vid beställningstillfället kan korrigeras fram till **tio (10) dagar innan** arrangemangets början. De uppgifter som lämnats 10 dagar innan arrangemangets början gäller som debiteringsunderlag. Uppgifter som tillkommer därefter kan leverantören ej garantera att leverera, men gör givetvis sitt yttersta för att försöka.

Beställaren är ansvarig för samtliga enligt beställningens uppkomna kostnader. Uteblir deltagare från beställt arrangemang medför detta **inte rätt till nedsättning av priset**.

Beställaren är ansvarig för skada som denne själv eller dess deltagare genom försummelse vållar leverantören i samband med sittning. Sådant scenario kan medföra extra debitering för att åtgärda eventuella skador hos leverantören. Se till att meddela era gäster att vid eventuell skadegörelse eller om gästen medför egen alkohol till lokalen kommer arrangören bli fakturerad böter.

## SÄRSKILDA ÖNSKEMÅL VID BESTÄLLNING

Har beställaren särskilt önskemål gällande t.ex. specialkost eller teknikutrustning skall det framföras senast **tio (10) dagar innan** arrangemangets början eller efter överenskommelse mellan beställare och leverantör. Önskemål som inkommer efter utsatt tid kan leverantören inte garantera att leverera.

Önskar beställaren ha något tema eller maskerad i samband med arrangemanget, måste detta diskuteras och godkännas av Kollektivet, framför allt för att kontrollera brand- och säkerhetsföreskrifter.

## PRELIMINÄRBOKNING

Det är möjligt att lägga en preliminärbokning av ett datum och en lokal **minst sex (6) veckor** innan det tänkta arrangemangets början. En preliminärbokning är giltig i **två (2) veckor**. Den tas sedan bort. Detta kan ske med eller utan notis från leverantörens sida. Beställaren är själv ansvarig för att beakta den tid då preliminärbokningen löper ut.

Preliminärbokningen blir en ordinarie bokning när en uppdaterad bokning har inkommit och bekräftats från leverantören.

En beställning är **bindande** i och med att den bekräftats från båda parter. Detta sker skriftligt, via e-post.

## KORTIDSBOKNING

Bokningar med kort varsel (**två veckor eller mindre**) kan ej garanteras plats eller att alla önskemål kan tillgodoses, men givetvis gör Nationernas Hus sitt bästa för att genomföra bokningen och uppnå förväntningarna.

## AVBOKNING

### Kostnadsfri avbokning

Beställaren måste avboka **senast fyra (4) veckor** före arrangemangets början. Därefter debiteras beställaren 15 % av värdet på beställningen (lokalhyra, måltider, teknisk utrustning etc.) – om inte lokalerna kunnat återsäljas.

### Avbokning senare än två (2) veckor före arrangemangets början

Beställaren debiteras 50 % av arrangemangets bokade värde (lokalhyra, måltider, teknisk utrustning etc.)

### Avbokning senare än en 4 dagar före arrangemangets början

Beställaren debiteras hela arrangemangets bokade värde (lokalhyra, måltider, teknisk utrustning etc.)